

Plače za J.S. - Višje plače v skladu z Aneksom h KP za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije

V **Uradnem listu RS št. 181/21, dne 19.11.2021** je bil objavljen omenjeni Aneks, ki je stopil v veljavo dan po objavi, torej **20.11.2021**. To pomeni, da bo imel del javnih uslužbencev, ki jih Aneks naslavlja, **del plače obračunan po obstoječem plačnem razredu, del plače za mesec november pa po novem, višjem plačnem razredu. Enako velja tudi za dodatke, ki bodo za čas od 1.11. do 19.11. obračunani od obstoječega plačnega razreda, od 20.11. dalje pa novega, višjega plačnega razreda.** Plačo za mesec november je **OBVEZNO** potrebno obračunati pravilno, ker morebitni poračun problema višjega plačnega razreda za del meseca ne bo rešil. Za obračun plače november priporočamo verzijo datuma 29.11.2021 ali novejšo.

Na delavcih, katerim se plača poveča, boste na **zavihku 2. Obračun**, dodali oziroma odprli **ново delovno mesto**. Da podatkov obstoječega DM ne bo potrebno ročno vnašati, si lahko pomagate s kopiranjem podatkov. **Kopiranje podatkov DM izvedete z »dvoklikom« na polje »Podatki-DM2« (oz. prvi naslednji prazen zavihek), odpre se okno za kopiranje DM, kjer program že ponudi kopiranje iz prejšnjega DM (številke DM so odvisne od vaših trenutno uporabljenih DM).**

Po kopiranju podatkov iz enega DM v drugega, na drugem ohranite veljavni plačni razred za prvi del meseca novembra (obstoječi), ustrezno pa morate prilagoditi »(Z550) Delež delovnega mesta (v odstotkih)«. Obstoječi plačni razred na prvem DM spremenite na novi, višji plačni razred, ki za delavca velja od 20. novembra dalje. Prav tako morate tudi na prvem DM spremeniti delež. Če je oseba zaposlena polno, morata deleža na obeh DM imeti skupaj 100 odstotkov.

Dodatki, ki so vneseni na posameznem delovnem mestu, se bodo avtomatsko obračunali v skladu s pripadajočim deležem delovnega mesta. Obračun dodatka za delovno dobo je povsem avtomatski in se bo obračunal samodejno brez vsake korekcije uporabnika.

V primeru, da se dodatki vnašajo direktno na obračunski list sta na voljo dve možnosti. Če pri vnosu dodatkov ni določen DM, se bo dodatek obračunal proporcionalno glede na deleže DM delavca. Lahko pa si v meniju 5.3 na posameznem dodatku, vklopite »Vnos delovno mesto« in »Izpis delovno mesto« in posledično na obračunski list pri vnosu dodatka vpišete na katero DM se dodatek dejansko nanaša. Če ima recimo delavec 7 ur dodatka vezanega na plačni razred prvega DM, 14 ur pa na plačni razred drugega DM, je potrebno dodatek vpisati v dve ločeni vrstici, enkrat 7 ur vezano na prvi DM in drugič 14 ur vezano na drugi DM. V primeru, da na takem VP-ju ne boste vpisali podatka o DM in bo le-ta enak »0«, bo program obračunal proporcionalni delež obeh DM.

Pred plačo za mesec december bo potrebno ukiniti kopirano delovno mesto, načeloma drugo DM, ker bo plača za mesec december obračunana samo še iz novega, višjega plačnega razreda, ki smo ga vnesli na prvo DM. Istočasno bo potrebno spremeniti »(Z550) Delež delovnega mesta« na DM, ker bo celotna decembrska plača samo še iz enega plačnega razreda.

V primeru nejasnosti nas pokličite in pomagali vam bomo.

Ostanite zdravi!

Ljubljana, 29.11.2021