

VRTEC - Navodilo za obračun oskrbnin na dan stavke (03-2022)

Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport je 8.3.2022 poslalo vrtcem in občinam okrožnico št 6030-1/2022/7 v kateri pojasnjuje, da je pri obračunu stavkovnega dne potrebno upoštevati sorazmernost neizvajanja programa vzgoje v vrtcu in tak odštevki stroška upoštevati pri vseh deležnikih, plačnikih vrtca za posameznega otroka.

Vezano na navedeno okrožnico pa pojasnjujemo sledeče:

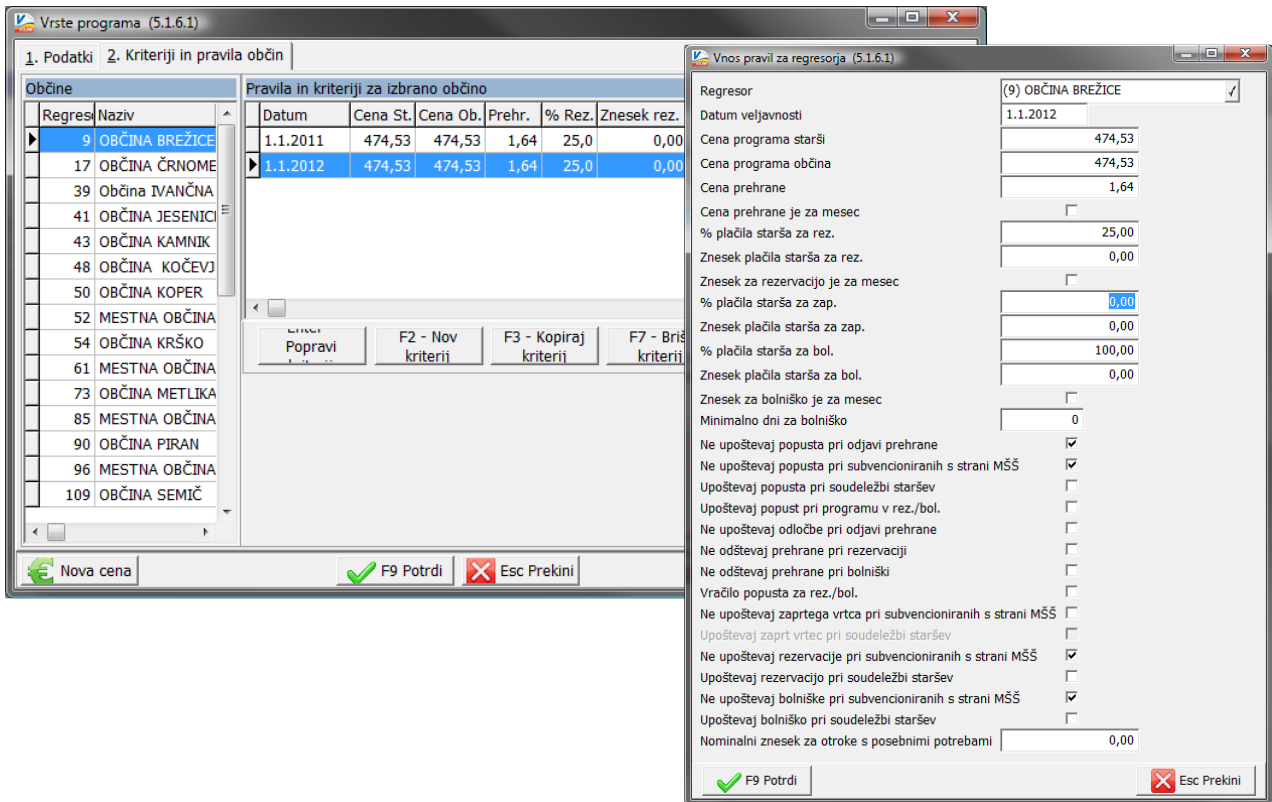
V preteklosti, v letu 2013 in 2012 je kader v vrtcih že stavkal. Že takrat smo vrtcem ponudili tri različice izvedbe obračuna stavke. Te ostajajo enake. Pri čemer je potrebno poudariti, da program ne bo odračunal 1/22 mesečnega zneska, temveč 1/23, saj je bilo v mesecu marcu 23 obratovalnih dni.

Navedbo v okrožnici, da naj se upošteva 1/22 razumemo zgolj kot primer izračuna, ne pa kot dejanski delež za mesec marec 2022.

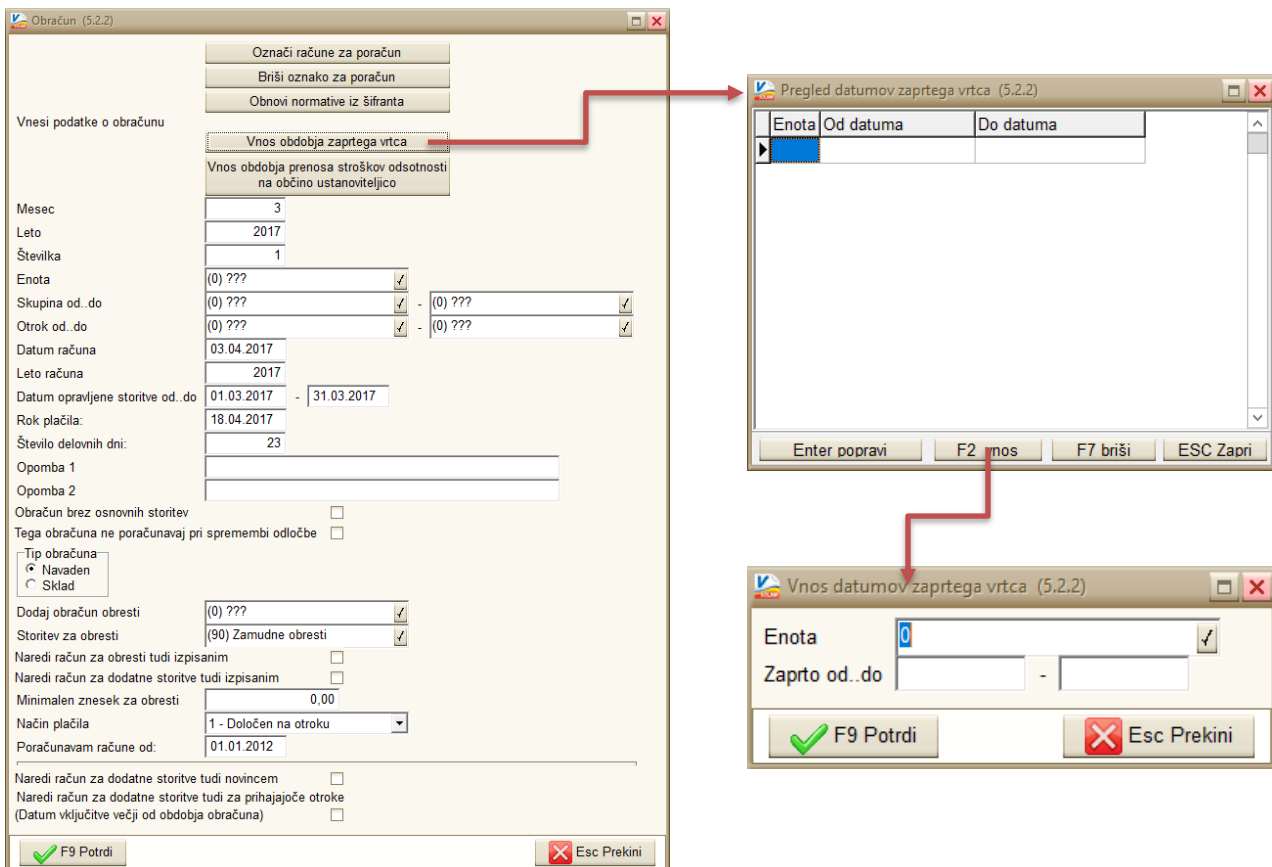
Različice, katere so bile uporabljene za izračun oskrbnine v primeru stavke v letu 2012 in 2013, so spodnje. Iz besedila boste ugotovili katero od različic ste izvedli in enako postopate tudi tokrat. Seveda skladno s pripombo ministrstva, ki v predzadnjem odstavku tretje točke navedene okrožnice navaja, da je občina tista, ki lahko določi za primer stavke za vrtec ugodnejše financiranje:

- **Staršem se prizna odbitek prehrane (običajno odsotnost). Starš krije del oskrbnine v skladu s priznano odločbo o znižanem plačilu. Preostanek do polne cene krije občina.** To je najenostavnejša rešitev, saj v takem primeru vnesete zgolj odsotnost za dan stavke. Staršem se za dan stavke oštejejo le stroški prehrane. Torej je obračun enak kot bi bil, če bi bil otrok odsoten. Vprašanje pa je, če se bodo starši s tem strinjali.
- **Staršu se za dan stavke prizna znižanje oskrbnine in prehrane. Občina prevzame strošek oskrbnine za stavkovni dan.** V tem primeru v programu nastavimo in obračunamo »zaprt vrtec«. V primeru takega obračuna je potrebno zaprt vrtec obračunati **vsem** otrokom in ne le tistim, katerih v vrtec na dan stavke ni bilo.

Za pravilen obračun »zaprtega vrtca« je potrebno narediti oziroma preveriti dve nastavitvi. V meniju 5.1.6.1 je potrebno za vsak vzgojni program in vsako občino preveriti vnos procenta »% plačila starša za zaprt vrtec«. V kolikor bo v tem polju vneseno 0% pomeni, da ne bo starš otroka, za katerega je dolžna dotična občina delno plačati vzgojino, za dan stavke plačal ničesar. Občina pa bo prevzela celoten strošek oskrbnine brez stroškov prehrane. V kolikor bo v tem polju vnesen kakršenkoli procent, bo starš poravnal za dan stavke le z odločbo določen sorazmerni del oskrbnine brez stroškov prehrane. To tudi pomeni, da lahko starši različnih občin plačajo različen procent oskrbnine za stavkovni dan.



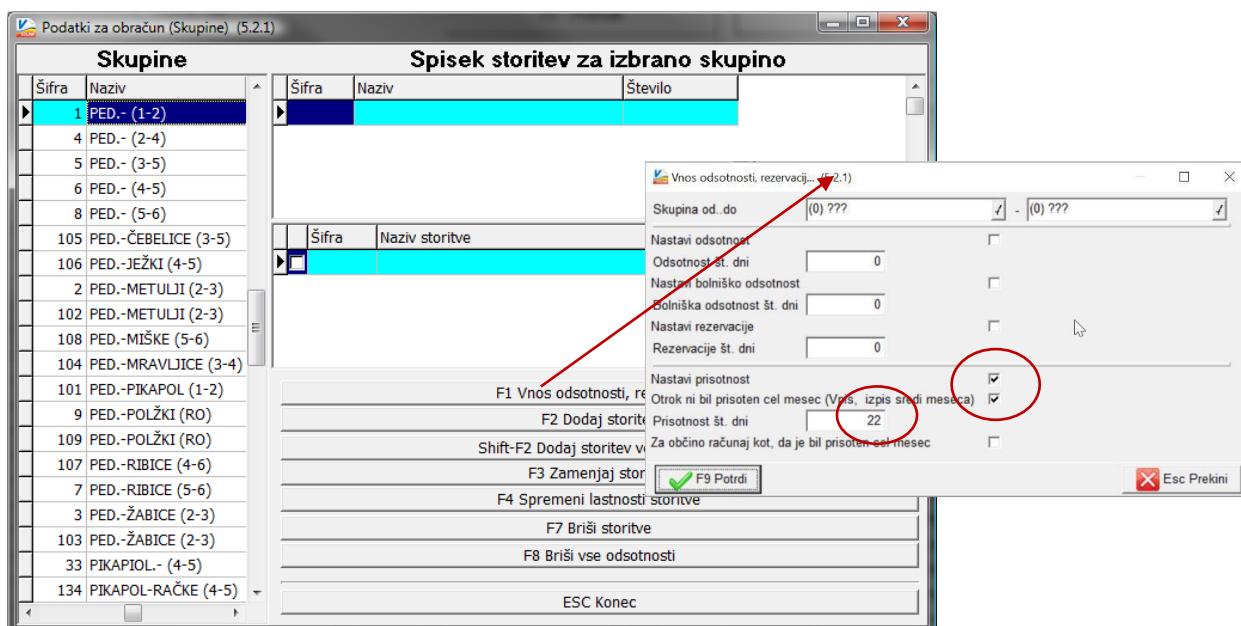
Ostane samo še, da pri obračunu za mesec marec 2022 vnesete na samem obračunu (meni 5.2.2) obdobje zaprtega vrtca (od 9.3.2022 do 9.3.2022) za vsako enoto posebej.



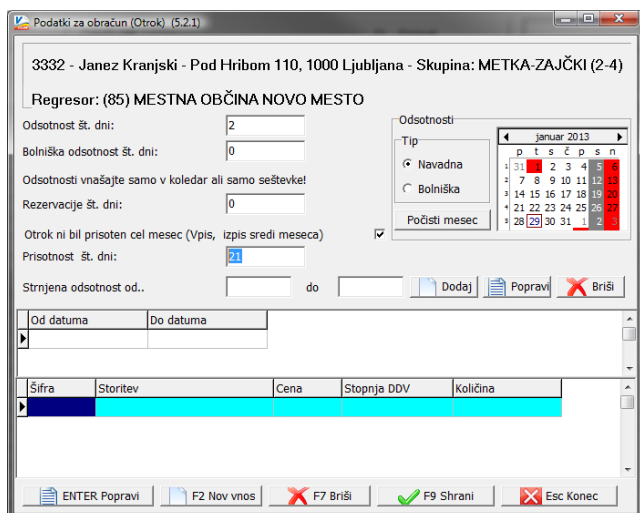
- **Staršu in občini se za dan stavke prizna znižanje oskrbnine in prehrane.** V tem primeru otrokom nastavimo »krajšo prisotnost v vrtcu« - torej za dan stavke **ne vnesemo odsotnost ampak zmanjšamo število prisotnih dni.**

V tem primeru je smiselno, da vsem otrokom z enim ukazom vnesemo krajšo prisotnost (namesto 23 dni samo 22) potem pa tistim otrokom, katere so starši v vrtec pripeljali, to odstranimo.

Množični vnos naredimo tako, da v meniju 5.2.1 kliknemo na gumb »F8 Podatki skupine«. Odpre se okno katerega vidite spodaj. Na levi strani obkljukamo vse skupine, nato pa kliknete na gumb »F1 Vnos odsotnosti rezervacij«. Tu postavite kljukico na »Nastavi prisotnost« in »Otrok ni bil prisoten cel mesec (Vpis, izpis sredi meseca)«. V polje »Prisotnost št. dni:« vpišemo 22 in potrdimo z »F9 Potrdi«.



S tako nastavitvijo bo program v meniju 5.2.1 na gumbu "F5 podatki za obračun (Otrok)" postavil število "Prisotnost št. dni:" na 21. Prav tako se bo postavila kljukica pod parameter "Otrok ni bil prisoten cel Mesec (Vpis, Izpis sredi meseca)". Tisti otroci kateri so v vrtec na dan stavke vendarle prišli, jim ta dva podatka odstranite. Tako bodo ti otroci in občina dobili stavkovni dan zaračunan.



OPOZORILO: Pred naslednjim obračunom morate obvezno podatke "Prisoten št. dni:" in kljukico na parametru "Otrok ni bil prisoten cel mesec (Vpis, Izpis sredi meseca)" odstraniti!!

To naredite tako, da v meniju 5.2.1 na gumbu "F8 podatki skupne" kliknete na gumb "F8 Briši vse odsotnosti" PREDEN začnete vnašati odsotnost za naslednji mesec.

OPOZORILO ZA UPORABNIKE WEB VRTCA

Uporabniki **WEB VRTCA** ne pozabite, da se vam bo iz WEB vrtca za dan stavke prenesla odsotnost, ki jo morate za ta dan pobrisati razen v primeru, da se boste odločili za prvo ali drugo možnost obračuna. V teh dveh primerih morate po že znanih poteh odsotnost prenesti iz koledarja za odsotnost v koledar za zaprt Vrtec.

Brisanje koledarske odsotnosti za dan stavke lahko opravite v meniju za urejanje podatkov skupin (slika spodaj) in tu uporabite gumb "Shift-F8 Briši koledarske odsotnosti za dan".

